PB 資格取得コース　受講申込書 [法人申込用]

下記のとおり「通信教育講座」に申込をします。　　送信先 FAX　**03-3665-8192**

コード	コース名	コード	コース名
PR-G	プライマリー PB 資格取得コース（総合コース）	LV-G	レベルアップコース（総合コース）
PR-1	プライマリー PB 資格取得コース（第 1 単位取得コース）	CO	PB コーディネーター資格取得コース
PR-2	プライマリー PB 資格取得コース（第 2 単位取得コース）	コード	テキスト名
PR-3	プライマリー PB 資格取得コース（第 3 単位取得コース）	TX-M	メインテキスト（プライマリー PB・シニア PB 共通）『プライベートバンキング』上下巻
SE-G	シニア PB 資格取得コース（総合コース）	TX-P	サブテキスト（プライマリー PB 向け）『証券アナリスト基礎講座』第一分冊・第二分冊セット
SE-1	シニア PB 資格取得コース（第 1 単位取得コース）	TX-S	サブテキスト（シニア PB 向け）『証券アナリスト通信教育講座』全 5 冊
SE-2	シニア PB 資格取得コース（第 2 単位取得コース）	TX-C	メインテキスト（PB コーディネーター向け）『あなたもなれる！ PB コーディネーター』
SE-3	シニア PB 資格取得コース（第 3 単位取得コース）		

貴社名		スタート希望月	月
事務取扱責任者	フリガナ 氏名		部署　　役職
	住所	〒 TEL（　　）　　－	
請求書	〔　必要　・　不要　〕	宛名〔　貴社名　・　その他（　　）〕	
領収書	〔　必要　・　不要　〕	送付先〔　事務取扱責任者　・　その他（　　）〕	

※ 領収書が不要な場合またはご希望の記載がない場合、金融機関の振込受領書をもってこれに代えさせて頂きます。
　また、領収書の再発行は致しかねますので、あらかじめご了承ください。

コースコード	テキストコード	フリガナ 受講者氏名	教材など送付先 ※ 勤務先の場合は部署まで記載してください。
			〒 TEL（　　）　　－ e-Mail
			〒 TEL（　　）　　－ e-Mail
			〒 TEL（　　）　　－ e-Mail

※ テキスト不要の際は、テキストコードを未記入にしてください。
※ e-Mail を必ずご記入下さい。
※ 4 名以上の一括申込の場合は、複数枚コピーの上、ご利用ください。
◆ レベルアップ講座をご希望の際は、下記に過去受講番号をご記入ください。

受講番号	受講番号	受講番号

成績報告	〔　必要　・　不要　〕	頻度〔　最終 1 回郵送　・　WEB　・　その他（　　）〕
成績報告先責任者 ※ 成績報告希望時のみ記入	フリガナ 氏名	部署　　役職
	住所	〒 TEL（　　）　　－ e-Mail
修了証送付先	〔　受講生　・　その他（　　）〕	

※ 成績報告の頻度にて、WEB をご選択いただきますと、受講生の受講状況を WEB 上で照会するための管理者アカウントを発行致します。
　なお、当アカウントの登録には e-Mail が必要になります。ご希望の際は、必ずご記入下さい。